

Checklista för **arbetsmiljörond**



FASTIGHETSBRANSCHENS UTVECKLINGS- OCH ARBETSMILJÖKOMMITTÉ

Box 70397, 107 24 STOCKHOLM

Besöksadress: Kungsbron 1 G 6 tr.

Tel. 08-676 69 00

Fax 08-20 75 75

FÖRORD

Detta material är tänkt som ett hjälpmedel för arbetsgivare och skyddsombud vid kartläggning av arbetsmiljön. Syftet är att dokumentera, åtgärda och därmed undvika risker som kan leda till ohälsa eller olycksfall på arbetsplatsen. Materialet kan även användas vid riskinventering som sker i annan form.

Det är arbetsgivaren, som har ansvaret för att arbetsmiljön uppfyller de krav som ställs i arbetsmiljölagen (1977:1160) samt i de föreskrifter, som ges ut med stöd av lagen.

Arbetsgivaren är skyldig att utreda arbetsskador, att systematiskt identifiera och undersöka risker i arbetet och vidta de åtgärder som är nödvändiga.

Arbetsmiljöronder företas partsgemensamt, vilket betyder att både arbetsgivare och skyddsombud förutsätts delta. Berörda arbetstagare bör också delta.

Vissa punkter i checklistan är intagna ur säkerhetssynpunkt exempelvis i förhållandet till hyresgäster och andra brukare.

I slutet av häftet finns ett riskinventeringsprotokoll och en handlingsplan, dels som exempel, dels som blanketter. Blanketterna finns också tillgängliga i A 4-format.

Resultatet av riskinventeringen antecknas i protokollet, se exempel på sidan 26. Märk att risk-inventeringsprotokollet inte är uttömmande utan endast ett exempel. I handlingsplanen, se exempel på sidan 27, antecknas vem som ska åtgärda vad och när det senast ska ha skett.

Detta material har tagits fram gemensamt inom FUA, Fastighetsbranschens Utvecklings- och Arbetsmiljökommitté, som består av Fastigo, Fastighetsbranschens arbetsgivarorganisation, Fastighetsarbetsgivarnas Förbund, FF, Fastighetsanställdas Förbund samt ytterligare ett femtontal centrala arbetstagarorganisationer. Materialet bygger på ett underlag som utarbetats inom Fastighetsanställdas Förbund.

INNEHÅLL

<u>Punkt</u>		<u>Sida</u>
1	Ytterområden	8
2	Källar- och vindsutrymmen	8
3	Fläktrum	9
4	Panncentraler - undercentraler	9
5	Verkstadslokaler	10
6	Sophantering	10
7	Asbest	11
8	Tvättstugor	11
9	Personalutrymmen	11
10	Städutrymmen och städning	12
11	Kontor och datorarbetsplatser	13
12	Ventilation	13
13	Belysning	14
14	Klimat	14
15	Damm, rök, gaser	14
16	Buller	14
17	Brandskydd och brandsläcknings- material	15
18	Elutrustning och elektriska arbeten	15
19	Maskiner, traktorer	16
20	Första hjälpen	18
21	Svetsutrustningar och svetsningsarbeten	18
22	Lyftanordningar	19
23	Tryckkärl och ledningar	19
24	Fordon	19
25	Kemiska ämnen	19
26	Målningsarbeten	20
27	Ensamarbete	21
28	Våldsrisker	21
29	Invandrare	21
30	Stegar och ställningar	22

31	Ergonomi	22
32	Arbetsorganisation	22
33	Personlig skyddsutrustning	22
34	Fastigheter i övrigt	23
35	Företagshälsovård	24
36	Olycksfall och tillbud	24
37	Lokala skyddsföreskrifter	25
38	Arbetsmiljöutbildning	25
	Exempel på riskinventeringsprotokoll	26
	Exempel på handlingsplan	27
	Blankett för riskinventeringsprotokoll	28
	Blankett för handlingsplan	29
	Regelverk på arbetsmiljöområdet	30

AFS 1996:6 Internkontroll – huvudpunkter

- sätt upp mål för arbetsmiljöarbetet
- kartlägg risker och brister fortlöpande
- fördela arbetsuppgifter, befogenheter och resurser
- ge introduktion, instruktion och övrig information
- åtgärda risker och brister i arbetsmiljön
- upprätta årliga handlingsplaner för sådana åtgärder, som skall tidsplaneras
- skapa rutiner för internkontrollen och dokumentera dessa skriftligt
- se över uppläggningsen av internkontrollen årligen

I. YTTEROMRÅDEN

Kontrollera:

- Är gårdar, gräsytor med mera utformade så att skötseln underlättas?
- Finns det farliga slänter att klippa?
- Är det god avrinning från asfaltytorna? Undvik vattensamlingar, som kan ge halkrisk vid frost.
- Finns det lösa plattor eller håligheter?
- Säkerheten hos lekutrustning?
- Är flaggstänger fastsatta?
- Rostangrepp på lyktstolpar, räcken och staket?

Observera:

Höga, breda häckar skapar risker.
Torra träd kan blåsa ned.
Taggiga buskar i breda planteringar ska helst undvikas. Om det finns sådana buskar ska de gallras.
Höga brunnar och lock i gräs- och asfaltytor skall åtgärdas på grund av risker vid gräsklippning och snöröjning. Detta gäller även stubbar, stenar med mera i gräsytor.
Locken till brunnar ska vara säkrade.



2. KÄLLAR- OCH VINDSUTRYMMEN

Kontrollera:

- Är belysningsarmaturer lätta att nå vid exempelvis lampbyten?
- Är betonggolv behandlade för att minska dammexponering?
- Varselmärkning för nödutgångar, lågt i tak eller oväntade nivåskillnader?

Observera:

Källar- och vindsutrymmen ska inte vara belamrade med skräp, cyklar, källkar etc.

3. FLÄKTRUM

Kontrollera:

- Finns det plats för reparation/underhåll i fläktrum?
- Finns det skydd för drivremmar på fläkt?

Observera:

Arbetsbrytare ska finnas och vara lättillgänglig.
Rummet får inte användas som förvaringsplats.
Dörren ska gå att öppna från insidan.

4. PANNCENTRALER-UNDERCENTRALER

Kontrollera:

- Att ventilationen är tillfredsställande; det kan förekomma läckage från värmväxlare.
- Är pannan besiktigad? Finns uppgifter på pannan om tillverkningsår, tillverkare, volym och andra tekniska data?
- Är andra tryckbärande anläggningar (varmvattenberedare, expansionskär, rörledningar) besiktigade?

Observera:

I panncentral ska det finns brandströmbrytare vid dörren.
Eventuell reservutgång ska vara skyltad.
Belysningen ska vara tillräcklig.
Det ska finnas tvättmöjligheter i anslutning till pannrummet samt möjligheter till golvspolning.

Observera: Tankrum

Oljecistern på 10 kubik eller mer ska vara placerad i särskilt rum eller vara avskild med översvämningmur.
Oljecistern ska besiktigas vart femte år.



5. VERKSTADSLOKALER

Kontrollera:

- Finns punktutslag, om till exempel svetsning och målning förekommer?
- Finns det tillfredsställande varselmärkning och markeringar för transportgångar, brandberedskap, nödutgångar etc?
- Finns nödstopp och låsbar skydds brytare? Är nödstoppsfunktionen tillfredsställande?
- Är takhöjden godtagbar?
- Hur är städning och allmän ordning?

Observera:

Bänkslip ska ha stänk- och sprängskydd samt vara injusterad vid användning.

Skyddsglasögon, hörselskydd och första förband ska finnas.

Vid strömfall/strömförlust ska strömmen till maskinerna brytas automatiskt och dessa måste startas på nytt.

Borrstativ och dylikt ska vara fastsatt i underlaget.

Byggsåg ska vara kopplad till dammsugare, som samlar upp trädammet.

Byggsåg ska ha klyv- och kastskydd.

Belysningen ska vara tillfredsställande.

Är kompressorn besiktigad?

6. SOPHANTERING

Kontrollera:

- Medför sophanteringen tunga lyft eller olämplig belastning?
- Är soprummen tillräckligt stora och lättåtkomliga?
- Är soprummen föredda med tappställe och golvbrunn så att det går att göra rent från matrester och annat som kan hamna på golvet?
- Är kärnen lätta att dra/skjuta?
- Är sopschakten försedda med avstängningsanordning?
- Är belysningen tillfredsställande?
- Finns det trösklar som försvårar transporten av kärl?

7. ASBEST

Kontrollera:

- Finns rutiner för provtagning vid misstanke om att det kan finnas asbest i kakelfix, rörisolering, golvmassa etc?

Observera:

Asbest på rör ska vara inkapslad. Inkapslingen skall vara märkt "asbest".

8. TVÄTTSTUGOR

Kontrollera:

- Finns det plats för reparationer/underhåll på tvättmaskiner och torktumlare?

Observera:

Stenmangel ska ha skydd för rullarna. Den övre delen skall i sitt yttre läge vara minst 60 cm från väggen. Om så inte är fallet ska mangelrummet stängas.

Arbetsbrytare ska finnas och vara lättillgänglig.

Centrifug och tvättmaskin ska inte kunna öppnas under gång.

Drivenheter ska vara skyddade med kåpa eller liknande.

9. PERSONALUTRYMMEN

Kontrollera:

- Finns det klädrum, klädsåp, torkutrymme, toaletter och duschar i den omfattning som arbetet kräver?
- Finns omklädningsrum för både män och kvinnor?
- Är utrymmena dimensionerade efter antalet anställda?
- Har matrum/pausrum lämplig möblering och utrustning?
- Finns viltrum?
- Sker regelbunden städning?

- Är personalutrymmena rökfria?
- Finns utrymningsvägar i personalutrymmen?

10. STÄDUTRYMMEN OCH STÄDNING

Kontrollera:

- Används lämplig städmetod?
- Finns tillräckligt antal städförråd?
- Är städförråden tillräckligt stora (med plats för städvagn) och riktigt inredda? (Det ska finnas utslagsvask med uppfällbart galler, slang eller länsman, upphängningsanordning för redskap, hyllor samt bra belysning och frånluftsventilation.)
- Finns det tvättmaskin och press för moppar?
- Är entrémattorna lätta att hantera?
- Är golv- och väggmaterial lättstädade?
- Är fönstren lätta att putsa?
- Har personalen kunskaper om olycksrisker, arbetsteknik och skötsel av högtrycksaggregat?
- Finns hanterings- och skyddsföreskrifter för arbetet tillgängliga på arbetsplatsen?
- Har berörda anställda särskild utbildning för sprutvattentryck över 200 bar?



Observera:

Innan högtryckstvätt påbörjas ska exempelvis slangar, munstycke, kopplingar och säkerhetshandtag kontrolleras. Det finns alltid risker vid högtrycksspolning med högtrycksaggregat i anslutning till elutrustning.

11. KONTOR OCH DATORARBETSPLATSER

Kontrollera:

- Har bildskärmen och tangentbordet god läsbarhet?
- Är bildskärmen justerbar i sid- och höjdläge?
- Om mus används, är den bra placerad?
- Behövs det stöd för underarmarna (handlovs- och/eller armstöd)?
- Är bordsytan och tangenterna matta eller avger de reflexer?
- Behövs koncepthållare (med belysning)?
- Är stolen justerbar? Har den fem ben?
- Besväras personalen av störande ljud från exempelvis dator eller skrivare?
- Är skrivaren placerad i ett avskilt rum?
- Avges det så mycket värme från datorn/terminalen att det blir för varmt eller för torrt i rummet?
- Har personal, som arbetar vid bildskärm mer än en timma per arbetsdag, genomgått synundersökning?
- Har syn- eller belastningsbesvär uppträtt på grund av bildskärmsarbete?
- Finns problem med elöverkänslighet?



12. VENTILATION

Kontrollera:

- Råder det balans i lokalen mellan tilluft och frånluft?
- Fungerar ventilationen även vid kall väderlek?
- Förekommer det besvärande drag i lokalen eller genom dörrar och fönster?
- Är ventilations- och uppvärmningsanordningar rengjorda så att tillväxt av bakterier och mikroorganismer förhindras?
- Behöver ventilationen reduceras eller stängas av för att man ska få värme?
- Finns rutiner för byte/rengöring/underhåll av filter och kanaler?

13. BELYSNING

Kontrollera:

- Är allmänbelysningen tillräcklig i lokalerna?
- Är belysningsarmaturerna rengjorda och hela?
- Finns bländande belysning?
- Finns fönster som kan vara bländande och som saknar solskydd?
- Finns det anordningar i lokalen som förorsakar bländning?
- Behöver belysningsstyrkan mätas i lokalen eller vid arbetsplatserna?

14. KLIMAT

Kontrollera:

- Är värmen tillräcklig i lokalerna även på vintern?
- Är det lagom varmt i lokalerna på sommaren?
- Förekommer det stora temperaturskillnader i lokalen?
- Behövs solskydd för något eller några fönster?
- Drar det från fönster eller dörrar?

15. DAMM, RÖK, GASER

Kontrollera:

- Förekommer damm, rök eller ångor i besvärande mängd?
- Har mätningar av luftföroreningar utförts på arbetsplatsen?
- Finns godkända andningsskydd med filter av rätt typ?
- Har personalen informerats om riskerna och om hur man skyddar sig?

16. BULLER

Kontrollera:

- Stör bullret normala samtal, är bullret irriterande?

- Förekommer vibrationsljud?
- Finns "bullerintyg" på de maskiner som används?
- Finns tillgång till godkända, individuellt utprovade hörselskydd?

17. BRANDSKYDD, BRANDSLÄCKNINGSMATERIAL

Kontrollera:

- Finns skyltar med varselmärkning?
- Är utrymningsvägar kända och utmärkta? Är de fria från hinder?
- Finns lämplig brandsläckningsutrustning, exempelvis eldsläckare i garage, verkstadslokaler, kontor och personalutrymmen med mera?
- Är utrustningen kontrollerad och användbar?
- Kan personalen handskas med brandsläckningsutrustningen?
- Finns föreskrivet brandsläckningsmaterial vid så kallade "heta arbeten"?
- Fungerar dörrstängare (ur brandsskyddssynpunkt)?
- Uppstigningsvägar till tak

18. ELUTRUSTNING OCH ELEKTRISKA ARBETEN

Kontrollera:

- Är ledningar och sladdar utsatta för mekanisk påverkan?
- Är eluttag och strömbrytare hela?
- Är skarvsladdar och sladdvindor riktigt utförda?
- Är porslinshylsor och liknande hela?
- Finns skyddsjordning och är kontaktdonen hela?
- Har de som underhåller, reparerar och monterar elektrisk utrustning fått utbildning och information?
- Har ansvariga och de som utför elarbeten fått utbildning i elsäkerhet?
- Byts greppsäkringar med godkänt handtag?

Observera:

Jordfelsbrytare ska finnas i nya undercentraler. Från år 2000 även i äldre centraler.

Behörighet erfordras bland annat vid nyinstallation.
Nödändig kännedom krävs vid byte av strömbrytare, kontakter eller dylikt.
Elcentralerna ska inte vara belamrade med diverse materiel.

19. MASKINER, TRAKTORER

Kontrollera: Traktorer

- Har traktorerna låg ljudnivå, god sikt från förarplatsen, reglerbar stol samt värme och ventilation?
- Finns skydd för kraftuttagsaxeln?
- Är speglarna hela och rena?
- Är ljus, bromsar, däck med mera i gott skick?
- Finns det oljeläckage vid hydraulen eller vid frontlastarens kolvar och slangar?
- Finns det sprickbildningar i hytten eller i frontlastaren? Sprickbildning kan innebära att hållfastheten försämras om traktorn välter eller vid tunga lyft med frontlastaren?
- Går hela eller nedre delen på snöplogen att vinkla?

Observera:

Det bör finnas en skylt i hytten om att föraren ska hålla i ratten om traktorn välter.
Om traktorn används exempelvis vid byte av lampor ska skopan vara godkänd för personlyft.

Observera: Enaxliga trädgårdsmaskiner

Maskinerna ska kunna backas utan att ett fjädrande handtag hålls in.
Det ska finnas nödstopp, markerat med rött.
Maskinerna ska ha väl fungerande bromsar samt skyddsåge vid handtagen och skydd för kraftuttagsaxeln.

Observera: Vagn till enaxliga motorer

Vagnen ska ha mjukstoppad sits.
Vagnen ska ha broms och pedal av halkfritt material och som inte följer med vid sväng.

Kontrollera: Snöslunga

- Har snöslungan skydd över huv och kashjul, så att dessa inte kan nå oavsiktligt?

Observera:

Snöslunga ska ha fungerande nödstopp för snöskovlarna.
Det ska finnas varningstext på svenska om roterande delar.

Kontrollera: Åkbar gräsklippare/gräsklippare/grästrimmer

- Är utkastarskydden intakta och hela?
- Fungerar säkerhetsfunktionen på de klippare som är försedda med brytare i förarstolen till klippaggregatet så att knivarna automatiskt stannar när föraren går av maskinen?
- Finns varningstext - på svenska - om roterande delar?
- Används skyddsskor?



Observera:

Skyddsglasögon eller visir ska alltid användas vid grästrimming.

Kontrollera: Maskiner allmänt

- Är maskiner som kan alstra damm, rök etc försedda med suganordning?
- Får maskinerna fortlöpande tillsyn och kontroll?
- Är anhåll på slipmaskiner riktiga? Finns erforderliga sprängskydd?
- Används hörselskydd vid gräsklippning?
- Har personalen fått erforderliga instruktioner om hur maskinerna används och om eventuella risker?
- Finns bruksanvisning på svenska med säkerhets- och underhållsinstruktioner?

Observera:

Det är förbjudet för minderåriga att arbeta med motorsåg, röjsåg och motordrivna häcksaxar.
Hörselskydd, skyddshjälm, ögonskydd och bärsele ska användas vid arbete med röjsåg.

Hörselskydd ska användas vid arbete med motordriven häcksax.
Hörselskydd, skyddshjälm, ögonskydd och benskydd ska användas vid arbete med motorsåg.

20. FÖRSTA HJÄLPEN

Kontrollera:

- Finns erforderlig utrustning för första hjälpen (i till exempel fordon, verkstad, kontor)?
- Finns det medarbetare som är utbildade för första hjälpen?



21. SVETSUTRUSTNINGAR OCH SVETSNINGSARBETEN

Kontrollera: Gassvets

- Är gasflaskor placerade i ställ eller gaskärra?
- Finns varselmärkning som anger var gasflaskor är placerade?
- Finns svetshandske? (Den skall inte vara av asbest.)
- Är slangar och manometrar hela?
- Är eventuella skarvar riktigt utformade?
- Är svetsglasögon och skärmar hela? Är glasen rätt tätade?
- Finns backslagsventiler - även vid svetshandtaget på de båda slangarna?
- Finns avstängningsnyckel?

Kontrollera: Elsvets

- Är motorkablar, handkablar och jordkablar helt utan defekter?
- Har svetsarbetsplatserna avskärmningar så att bländning inte sker?
- Har svetsarbetsplatserna punktutsug med tillräcklig kapacitet?
- Är arbetsplatsen säkrad efter de krav som "heta arbeten" kräver?

Observera:

| Så kallade "heta arbeten" förutsätter särskild utbildning.

22. LYFTANORDNINGAR

Observera:

| Lastnings- och lossningsplats ska vara markerad eller avskärmad.
| Text med maxvikt skall finnas på blocket.

23. TRYCKKÄRL OCH LEDNINGAR

Kontrollera:

- Är tryckkärlen märkta?
- Är manometer och säkerhetsventiler felfria?
- Är tryckkärlen besiktigade?

Observera:

| Tryckkärl och ledningar ska fortlöpande ses till efter särskilt program, så att betryggande säkerhet uppnås vid användning. Den personal som genomför tillsynen ska ha kompetens för uppgiften. Tillsynen ska dokumenteras.

24. FORDON

Kontrollera:

- Vad gäller för inredning och uppmärkning av fordon som används i yrkesmässigt bruk (svets, kemikalier, första hjälpen med mera)?

Observera:

| Vissa fordon ska ha skyddsnät/vägg bakom förarsätet.

25. KEMISKA ÄMNEN

Kontrollera:

- Finns förteckning över de kemiska ämnen som används i företaget ?

- Finns varuinformationsblad på samma ställe som där kemiska medel används och förvaras?
- Sker inköp av hälsofarliga ämnen i samverkan mellan arbetsgivare/arbetstagare?
- Finns, med hänsyn till hälsoriskerna, regler för kontroll vid inköp?
- Har de anställda informerats om riskerna i arbetet?
- Används frätande avloppsreningsmedel?
- Förvaras bensin för trädgårdsmaskiner i bostadshus? Följs reglerna om största tillåtna mängd, 25 liter?
- Finns miljöbensin och miljödiesel till maskinerna?
- Kan nuvarande kemiska ämnen ersättas med mindre farliga ämnen?
- Används fogskum, som är en hårdplast innehållande isocyanater?

Observera:

Vid arbete med fogskum krävs särskild utbildning, läkarundersökning och personlig skyddsutrustning.

26. MÅLNINGSARBETEN

Kontrollera:

- Finns hanteringsanvisningar/varuinformationsblad tillgängliga för de anställda?
- Är ventilationen god där hälsofarliga eller brandfarliga färger används?
- Innehåller färgerna förbjudna ämnen som exempelvis kadmium?
- Finns och används rätt filter och andningsskydd? Byts filter tillräckligt ofta?
- Används skyddshandskar?
- Är kranar och lyftanordningar (exempelvis skylift) besiktigade?



27. ENSAMARBETE

Kontrollera:

- Förekommer riskfyllt ensamarbete?
- Har företaget haft introduktion, utbildning och information för att säkra ensamarbetet?
- Har företaget gjort tillräckligt för att riskfyllt ensamarbetet skall kunna undvikas?
- Kan arbetstagare snabbt påkalla hjälp i en nödsituation?

28. VÅLDRISKER

Kontrollera:

- Förekommer arbete där det finns hot om våld eller risk för våld?
- Har de anställda god kännedom om eventuella våldrisker?
- Finns fastställda säkerhetsrutiner där risk för rån, inbrott och överfall kan förekomma?
- Förekommer ensamarbete och hur är arbetet organiserat för att eliminera våldrisker?
- Finns rutiner för stöd till den anställde när våld förekommit?

29. INVANDRARE

Kontrollera:

- Har arbetstagaren förstått sin arbetsuppgifts betydelse för egen och andras säkerhet?
- Har arbetstagaren förstått skyddsföreskrifter, regler om utrustning, brandskydd, första hjälpen med mera?
- Har arbetstagaren fått hänvisning om tolk eller arbetskamrat vid behov av hjälp?
- Har arbetsgivaren förvissat sig om att arbetstagaren tagit del av och förstått instruktioner?

30. STEGAR OCH STÄLLNINGAR

Kontrollera:

- Används endast typgodkända stegar och är de felfria?
- Är stegarna anpassade efter den verksamhet som bedrivs?

31. ERGONOMI

Kontrollera:

- Medför arbetet långvarigt obekväma eller ensidiga arbetsställningar med risk för statisk belastning?
- Är verktyg och maskiner utformade utifrån den enskildes förutsättningar?
- Medför sophantering tunga lyft eller olämpliga belastningar?
- Förekommer tunga lyft i övrigt i verksamheten?
- Deltar de anställda/skyddsombudet vid förändringar av arbetsplatsen?

32. ARBETSORGANISATION

Kontrollera:

- Finns möjlighet till personlig utveckling?
- Fungerar samarbetet mellan olika arbetskamrater?
- Är chefer/arbetsledare lätta att nå?
- Hur fungerar informationen till och från chefen?
- Förekommer medarbetarsamtal?

33. PERSONLIG SKYDDSUTRUSTNING

Kontrollera:

- Kan betryggande säkerhet ges utan personlig skyddsutrustning?
- Har miljöförbättrande åtgärder vidtagits för att personlig skyddsutrustning inte ska behöva användas?

- Är den personliga skyddsutrustningen lämplig och av god kvalitet?
Är den utprovad för den enskilde personen? Är den hel, ren och godkänd enligt föreskrifterna?
- Behövs nöddusch och/eller ögondusch?

Som personlig skyddsutrustning räknas bland annat:

- Huvudskydd (hjälm, hårnät)
- Hörselskydd (kåpor, proppar, plastat dun)
- Ögonskydd (skyddsglasögon, ansiktsskärm)
- Andningsskydd (filtermask, tryckluftsmask)
- Hand- och armskydd (handskar, innevantar)
- Fot- och benskydd (skyddsskor, stövlar, benskydd)
- Skyddskläder (plast- och läderförkläden, skyddsdräkter)
- Säkerhetsbälten och livlinor
- Överdragsklädsel till skydd mot kyla och hetta
- Klädsel som ska hindra kontakt med farliga ämnen

Observera:

! Vid inköp av ny personlig skyddsutrustning ska denna vara CE-märkt.

34. FASTIGHETER I ÖVRIGT

Kontrollera: Takarbete

- Finns rutiner för hur arbete på tak ska utföras?
- Finns och används livlina?
- Förvaras livlinan på torr plats och kontrolleras den regelbundet?
- Finns fäste för livlina (takbrygga, nockräcke eller fästöglor)?
- Är taken utrustade med de övriga säkerhetsanordningar som skall finnas (t ex takstege, takbrygga, fotstöd vid takfot och skyddsanordningar vid fönster)?
- Är vinds- och takluckor lätta att öppna och stänga? Finns stege eller motsvarande så att tillträde kan ske på ett säkert sätt?

Kontrollera: Lampbyten

- Byts exempelvis lampor i stolpar som ensam arbete?

- Är armaturerna lättåtkomliga?

Kontrollera: Garage

- Finns det garageportar med fjäder? Sker regelbunden service på dessa så att sprickbildning kan upptäckas på fästen och fjädrar?

Observera:

Motordrivna portar ska kontrolleras så att säkerhetsfunktionerna fungerar. Kontrollera att de är besiktigade.
Nödstopp och brytskena ska finnas.
Vid städning bör dammsugare med mikrofilter användas, alternativt kan man vid sopning använda blötläggning för att binda dammet.

Observera: Trappor

Trappstegen ska vara hela. (Kontrollera också trappnosar).
Trappa med mer än tre trappsteg ska ha ledstång.
Risk för halka?

35. FÖRETAGSHÄLSOVÅRD

Kontrollera:

- Finns det tillgång till företagshälsovård?

36. OLYCKSFALL OCH TILLBUD

Kontrollera:

- Har allvarliga arbetssjukdomar, olycksfall och tillbud rapporterats till Yrkesinspektionen?
- Har tillbud, olycksfall och arbetsskador följts upp och åtgärder vidtagits?
- Finns skriftlig sammanställning av tillbud, olycksfall och arbetsskador?

Tillbud är en plötslig händelse som kunde ha lett till personskada. Ordning och reda minskar alltid riskerna för tillbud eller olycksfall.

37. LOKALA SKYDDSFÖRESKRIFTER

Kontrollera:

- Finns arbetsmiljölagen, arbetsmiljöförordningen och tillämpliga föreskrifter från Arbetarskyddsstyrelsen tillgängliga för alla anställda?
- Är föreskrifterna anpassade till den verksamhet som bedrivs?
- Har personalen informerats om vad det innebär om man inte följer de krav som finns i föreskrifterna?

38. ARBETSMILJÖUTBILDNING

Kontrollera:

- Har chefer, skyddsombud och övrig personal den utbildning i arbetsmiljö som behövs?

EXEMPEL PÅ REGELVERK INOM ARBETSMILJÖOMRÅDET

- Arbetsmiljölagen (1977:1160)
- Arbetsmiljöförordningen (1977:1166)
- Arbetarskyddstyrelsens föreskrifter och allmänna råd, AFS
- Arbetstidslagen (1982:673)
- Lag om kemiska produkter (1985:426)
- Förordning om kemiska produkter (1985:835)
- Lagen om brandfarliga och explosiva varor (1988:868)
- Förordning om miljöfarligt avfall (1996:971)
- Plan- och bygglagen (1987:10)
- Plan- och byggförordningen (1987:383)
- Lag om tekniska egenskapskrav på byggnadsverk (1994:1204)
- Miljöbalken (1998:808)
- Lag om transport av farligt gods (1982:8219)
- Förordning om transport av farligt gods (1982:923)
- Räddningstjänstlagen (1986:1102)
- Räddningstjänstförordning (1986:1107)
- Strålskyddslag (1988:220)
- Ellag (1997:857)
- Starkströmsförordning (1957:601)
- Elinstallatörsförordning (1990:806)
- Lagen om allmän försäkring (1962:381)